

2019年度

すてっぷ若い世代支援事業助成金事業 実施報告書

報告日： 年 月 日

団体名	
実施事業名	
実施回数	
☐ 単発 ☐ 連続 (回)	
実施日時	対象(ターゲット)
定員	参加人数
人	人 (女性 人 男性 人 その他 人)
実施内容	
事業のねらい ※申込書より転記	
ねらいに対する成果	
参加者の声	
振り返り	

会計報告書（対象助成金事業の経費全額の証拠書類が必要となります。コピー可）

<支出>

助成対象支出

内容	領収書No.	費用
講師謝礼・交通費		
印刷費		
通信費		
消耗品		
雑費		

①計 _____

助成対象外支出(※自ら負担すべき性格を有する経費)

内容	領収書No.	費用

計 _____

<収入>

内容	単価	数量	費用
参加費			

②計 _____

助成対象外支出充当分

内容	単価	数量	費用

計 _____

<助成対象の収支>

助成対象支出①計

-

収入②計(助成対象外充当分を除く)

=

<助成金額>

提出物チェック

必要数

☐	実施報告書	1
☐	会計報告書	1
☐	経費全額の証拠書類(コピー可)	1
☐	実施状況を記録した写真	1
☐	ちらし	2
☐	配布資料、作成物	2

撮影していない場合はその理由をお知らせください

作成していない場合は不要です

作成していない場合は不要です

会計報告（対象助成金事業の経費全額の証拠書類が必要となります。コピー可）

例

<支出>

各領収書に番号を振ってください。

助成対象支出

内容	領収書No.	費用
講師謝礼・交通費	1～3	¥30,000
印刷費	4～8	¥2,100
通信費		¥0
消耗品	9～13	¥3,380
雑費	14～19	¥2,460

①計 ¥37,940

助成対象外支出（※自ら負担すべき性格を有する経費）

内容	領収書No.	費用
交流会飲食費	20～22	¥3,150

計 ¥3,150

<収入>

内容	単価	数量	費用
参加費	¥400	30	¥12,000

②計 ¥12,000

助成対象外支出充当分

内容	単価	数量	費用
交流会飲食費	¥100	30	¥3,000

計 ¥3,000

<助成対象の収支>

助成対象支出①計

¥37,940

-

収入②計（助成対象外充当分を除く）

¥12,000

=

¥25,940

<助成金額>

¥25,000