

2020年度

すてっぷ若い世代支援事業助成金事業 実施報告書

報告日: 年 月 日

団体名		団体メンバーの人数	
		人	
実施事業名			
実施回数			
☐ 単発 ☐ 連続 (回)			
実施日時		対象(ターゲット)	
定員	参加人数		
人	人 (女性 人 男性 人 その他 人)		
実施内容			
事業のねらい ※申込書より転記			
ねらいに対する成果			
参加者の声			
振り返り			

会計報告書（対象助成金事業の経費全額の証拠書類が必要となります。コピー可）

<支出>

助成対象支出

内容	領収書No.	費用

①計 _____

助成対象外支出（※自ら負担すべき性格を有する経費）

内容	領収書No.	費用

計 _____

<収入>

内容	単価	数量	費用

②計 _____

助成対象外支出充当分

内容	単価	数量	費用

計 _____

<助成対象の収支>

助成対象支出①計

-

収入②計（助成対象外充当分を除く）

=

<助成金額>

提出物チェック表

		必要数	
☐	実施報告書	1	
☐	会計報告書	1	
☐	経費全額の証拠書類(コピー可)	1	
☐	実施状況を記録した写真	1	撮影していない場合はその理由をお知らせください
☐	ちらし	2	作成していない場合は不要です
☐	配布資料、作成物	2	作成していない場合は不要です



会計報告（対象助成金事業の経費全額の証拠書類が必要となります。コピー可）

<支出>

各領収書に番号を振ってください。

助成対象支出

内容	領収書No.	費用
講師謝礼・交通費	1～3	¥30,000
印刷費	4～8	¥2,100
通信費		¥0
消耗品	9～13	¥3,380
雑費	14～18	¥2,460
イベント保険料	19	¥1,860

①計 ¥39,800

助成対象外支出（※自ら負担すべき性格を有する経費）

内容	領収書No.	費用
交流会飲食費	20～22	¥3,150
スタッフお弁当代	23	¥4,400

計 ¥7,550

<収入>

内容	単価	数量	費用
参加費	¥500	30	¥15,000

②計 ¥15,000

助成対象外支出充当分

内容	単価	数量	費用
交流会飲食費	¥100	30	¥3,000
団体経費			¥4,550

計 ¥7,550

<助成対象の収支>

助成対象支出①計

¥39,800

収入②計（助成対象外充当分を除く）

¥15,000

=

¥24,800

<助成金額>

¥24,800



証拠書類（領収書など。コピー可）

各領収書は重ねずに、1つ1つが独立して見えるように貼り付けてください

各領収書に番号を振ってください。

領収書	No. 1
▲▲グループ様	
<u>¥10,000</u>	
講師料として	
○年○月○日 上記正に領収いたしました	
講師 花子	

No. 9
●●文具店
06-0000-1111
豊中市玉井町1-1-1
領収書
コピー用紙 ¥500
消費税 ¥50
合計 ¥550

領収書	No. 2
▲▲グループ様	
<u>¥10,000</u>	
講師料として	
○年○月○日 上記正に領収いたしました	
講師 太郎	

領収書	No. 3
▲▲グループ様	
<u>¥10,000</u>	
講師料として	
○年○月○日 上記正に領収いたしました	
講師 ひかる	